

## **NORMAS PARA A APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS DE CONCLUSÃO (DISSERTAÇÕES E TESES) DO PROGRAMA DE PÓS GRADUAÇÃO EM ODONTOLOGIA (PPGODT) DA UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA**

Normas aprovadas pelo Colegiado do PPGODT em 15 de fevereiro de 2019.

### **DA LÍNGUA DE APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO DE MESTRADO OU TESE DE DOUTORADO**

A Dissertação de mestrado ou Tese de doutorado deve ser redigida preferencialmente em língua portuguesa. Em caso justificado pelo orientador, a língua de redação poderá ser estrangeira.

Segundo Resolução CEPE 0080/2017, quando produzida em outra língua, a Tese ou a Dissertação deverá apresentar título e resumo expandido em português.

Os artigos aceitos e ou publicados em revista científica devem ser apresentados como apêndices da dissertação ou tese (na língua e formato em que foram aceitos ou publicados).

### **DA ESTRUTURA DA DISSERTAÇÃO OU TESE**

A estrutura de apresentação da dissertação ou tese foi inspirada na norma 14723:2011 da ABNT, nas Normas para a redação de Teses e Dissertações do PPG em Ciências da Saúde da UnB e na Resolução CEPE 0080/2017.

#### **Elementos Pré-Textuais**

Capa (obrigatório)

*\* Ver modelo do PPGODT em anexo*

Lombada (opcional)

Folha de rosto (obrigatório)

*\* Ver modelo do PPGODT em anexo*

Errata (opcional)

Folha de aprovação (obrigatório)

Dedicatória(s) (opcional)

*\* Não se escreve a palavra dedicatória. Escreve-se no final de uma página, em itálico, texto alinhado à direita.*

Agradecimento(s) (opcional)

*A palavra Agradecimentos deve ser escrita no alto da página em maiúsculas.*

Epígrafe (opcional)

*Não se escreve a palavra epígrafe. Escreve-se no final de uma página, em itálico, texto alinhado à direita.*

Resumo na língua vernácula (obrigatório)

*O resumo deve apresentar introdução, objetivo, método, resultado e conclusão do trabalho. Deve ser composto por frases concisas, afirmativas. Recomenda-se o uso de parágrafo único. Deve-se usar o verbo na voz ativa e na terceira pessoa do singular. As palavras-chave devem figurar logo abaixo do resumo, antecedidas da expressão: Palavras-chave: separadas entre si por ponto-e-vírgula e finalizadas por ponto. O resumo deve conter de 150 a 500 palavras.*

Resumo em língua estrangeira (obrigatório)

*\* Em língua inglesa. Até 500 palavras. Apresentar Keywords.*

Lista de ilustrações (opcional)

Lista de tabelas (opcional)

Lista de abreviaturas e siglas (opcional)

Lista de símbolos (opcional)

Sumário (obrigatório)

*\* Enumeração das principais seções e subseções e outras partes da dissertação ou tese, na mesma ordem e grafia em que aparecem no trabalho. A palavra sumário deve ser centralizada, escrita com letras maiúsculas e em negrito; É o último elemento pré-textual; Os elementos pré-textuais não devem aparecer no sumário; Para numerar as seções e subseções de um trabalho, deve-se usar a numeração progressiva.*

## **Elementos Textuais**

*\* A dissertação ou tese pode ser apresentada de forma Tradicional ou em Capítulos (esta sugerida para quando há mais de um artigo oriundo da*

pesquisa). Ver abaixo a organização dos elementos textuais em cada uma das opções de apresentação.

Introdução

Desenvolvimento

Conclusão

*\* A menção sobre a Aprovação da Pesquisa pelo Comitê de Ética deverá ser feita na seção Metodologia. A documentação comprobatória deverá ser apresentada como Anexo.*

## **Elementos Pós-Textuais**

Referências (obrigatório)

*\* Como será estabelecido a seguir, no caso de organização por capítulos as referências deverão constar o final de cada capítulo, sobre seu conteúdo.*

Glossário (opcional)

Apêndice (opcional)

*\* Texto ou documento elaborado pelo próprio autor, com a finalidade de complementar seu trabalho. O termo Apêndice deve ser escrito em letras maiúsculas, centralizado e em negrito. Identifica-se por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelos respectivos títulos.*

*\*\* Para a tese de doutorado é obrigatório constar como apêndice o ou os artigos aceitos ou publicados em revista QUALIS B2 ou superior, item obrigatório para a defesa da tese.*

Anexo (opcional)

*\* Destina-se à inclusão de material não elaborado pelo próprio autor, como o Documento de Aprovação pelo Comitê de Ética. O termo Anexo deve ser escrito em letras maiúsculas, centralizado e em negrito. Identifica-se por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelos respectivos títulos.*

Índice (opcional)

## **DA ORGANIZAÇÃO DOS ELEMENTOS TEXTUAIS DA DISSERTAÇÕES E TESES DO PPGODT**

O candidato deverá optar por umas das duas estruturas de trabalho abaixo, tradicional ou em capítulos.

## Opção 1 - TRADICIONAL

### 1. Introdução

Justificativa

Revisão da Literatura (esta pode estar em capítulo à parte)

Objetivos e Hipótese

*\*Para uma dissertação ou tese no formato tradicional deseja-se uma Introdução abrangente do tema, mais completa do que a Introdução curta e objetiva de um artigo*

### 2. Revisão da Literatura (se não constar na Introdução)

### 3. Metodologia (Material e Métodos)

*\*Para uma dissertação ou tese no formato tradicional deseja-se uma Metodologia expandida, detalhada (com imagens e descrições minuciosas dos procedimentos de pesquisa), mais completa do que aquela presente em um artigo, de forma a possibilitar adequada avaliação dos métodos e reprodutibilidade.*

### 4. Resultados

### 5. Discussão

*\*Para uma dissertação ou tese no formato tradicional deseja-se uma Discussão abrangendo o tema e os resultados obtidos, expandida frente a uma Discussão habitual de um artigo científico.*

### 6. Conclusões ou Considerações Finais

### 7. Referências

### 8. Press Release

*\* Como forma de divulgação da ciência e retorno para a sociedade o candidato deverá apresentar em um press release de sua dissertação ou tese no qual, em até 300 palavras, em linguagem para leigos, apresenta de forma objetiva a problemática pesquisada, os principais resultados e possíveis impactos/benefícios para a sociedade.*

## Opção 2 - CAPÍTULOS

### **Capítulo 1 - Introdução, Revisão da Literatura e Objetivos**

#### 1.1 Introdução

*\* No capítulo 1 apresenta-se uma Introdução e Revisão de Literatura mais abrangente e completa sobre o tema de pesquisa amplo da dissertação ou tese, sem os limites de extensão habitualmente impostos por um artigo científico.*

#### 1.2 Revisão da Literatura

#### 1.3 Objetivos da Tese de Doutorado

#### 1.4 Referências

### **Capítulo 2 - Título do Estudo 1**

*\* O Capítulo 2 é o primeiro artigo científico da dissertação ou tese.*

#### Resumo

#### 2.1 Introdução

#### 2.2 Metodologia

#### 2.3 Resultados

#### 2.4 Discussão

#### 2.5 Conclusões

#### 2.6 Referências

### **Capítulo 3 - Título do Estudo 2**

*\* O Capítulo 3 é o segundo artigo científico da dissertação ou tese. Caso haja mais do que dois artigos estes serão apresentados nos Capítulos 3, 4, 5 e assim sucessivamente.*

#### Resumo

#### 3.1 Introdução

#### 3.2 Metodologia

#### 3.3 Resultados

#### 3.4 Discussão

#### 3.5 Conclusões

### 3.6 Referências

#### **Capítulo 4 - Discussão Geral e Conclusões da Tese**

*\* O Capítulo 4 é o da discussão geral do tema amplo da dissertação ou tese, no qual os resultados conjuntos dos capítulos anteriores é discutido sem os limites de extensão habituais dos artigos científicos e as conclusões apresentadas.*

4.1 Discussão Geral

4.2 Conclusões

#### **Capítulo 5 - Press Release**

*\* Como forma de divulgação da ciência e retorno para a sociedade o candidato deverá apresentar em um press release de sua dissertação ou tese no qual, em até 300 palavras, em linguagem para leigos, apresenta de forma objetiva a problemática pesquisada, os principais resultados e possíveis impactos/benefícios para a sociedade.*

### **DO SISTEMA DE CITAÇÃO E REFERÊNCIA**

As teses e dissertações do PPGODT devem ser apresentadas seguindo o estilo Vancouver, com sistema de citação numérico, com citações entre colchetes.

Ex: ... com as normas de citação e referência no estilo Vancouver [1];

Ex: ... de acordo com diversos autores [4-8]. (nesse caso estão sendo citadas as referências 4,5,6,7 e 8);

Ex: ... de acordo com diversos autores [4,7,9]. (nesse caso estão sendo citadas as referências 4, 7 e 9) .

As referências devem ser apresentadas no item Referências ao final da tese ou dissertação feita no modelo **tradicional** ou ao final de cada capítulo, no item Referências, na estruturação por **capítulos**.

As referências deverão ser apresentadas na ordem em que aparecem no texto.

As normas para as referências podem ser acessadas em:

[https://www.nlm.nih.gov/bsd/uniform\\_requirements.html](https://www.nlm.nih.gov/bsd/uniform_requirements.html)

## **DAS NORMAS GRÁFICAS**

### **FORMATO**

Os textos devem ser digitados em cor preta, podendo utilizar outras cores para as figuras (ilustrações).

Utilizar papel branco, no formato A4 (21cm x 29,7cm).

Função justificada para todo texto, exceto nas referências, que devem ser alinhadas à margem esquerda.

Os elementos pré-textuais devem iniciar no anverso (frente) da folha.

Os elementos textuais e pós-textuais, para economia de papel, podem ser digitados e impressos no anverso (frente) e verso da folha.

### **MARGENS**

As margens devem ser:

- para o anverso (frente), esquerda e superior de 3cm e direita e inferior de 2cm;
- para o verso, direita e superior de 3cm e esquerda e inferior de 2cm;

As citações com mais de três linhas devem ter recuo de 4cm da margem esquerda;

seções devem iniciar 5cm da margem superior.

Os títulos de elementos pré e pós-textuais são centralizados e não numerados;

Os títulos de elementos textuais devem se posicionar a margem esquerda e utilizar numeração progressiva.

## PARÁGRAFO

O parágrafo deve ter recuo de 1,25cm.

Deve ser utilizada a função justificada, exceto nas referências, que devem ser alinhadas à margem esquerda.

Um novo parágrafo no final da folha deve ter, no mínimo, duas linhas. Se não for possível, iniciar na folha seguinte.

## FONTE

A fonte é Arial, tamanho 12 para todo trabalho, inclusive para nomes científicos, onde deve ser adotado itálico

As exceções são para citações com mais de três linhas, notas de rodapé, paginação, fonte e legendas de figuras (ilustrações), fonte e título de tabelas, onde devem ser tamanho 10.

## ESPAÇAMENTO

Usar espaçamento 1,5 nas entrelinhas para o texto, entre parágrafos, seções, alíneas e subalíneas.

Usar espaço simples nas entrelinhas para resumo, resumo em língua estrangeira, citações com mais de três linhas, legendas, títulos e fontes de figuras e tabelas, notas de rodapé e referências;

Usar duplo espaço entre as referências.

Usar duplo espaço 1,5 nas entrelinhas entre seções, entre títulos de seções, início e final de textos.



## PAGINAÇÃO

Todas as folhas, a partir da folha de rosto, devem ser contadas sequencialmente, mas não numeradas.

A numeração é impressa a partir da parte textual, exceto as páginas iniciais de cada capítulo, onde também são contadas e não numeradas.

Todos os elementos pré-textuais devem ser impressos apenas no ANVERSO.

Os números deverão ser escritos em fonte Arial tamanho 11.

Localização do número na folha ou página:

- ANVERSO – a numeração deve ser colocada no canto superior direito, a 2cm da borda superior, em algarismos arábicos;
- VERSO – a numeração deve ser colocada no canto superior esquerdo, também a 2cm da borda superior, em algarismos arábicos;
- as folhas de Apêndices e Anexos devem ser numeradas de maneira contínua à do texto principal. Abrir uma folha em branco (para cada tipo), com o título centralizado e no meio da folha, cuja paginação é contada, mas não numerada.

## UNIDADES DE MEDIDA

Os símbolos das unidades de medida são invariáveis, grafados sem ponto abreviativo e sem espaços. Exemplo: 20cm, 5m

Na indicação de tempo, empregam-se os símbolos h, min e s na mesma linha da grandeza e sem espaços. Exemplo: 1h30min10s

## REGRAS DE APRESENTAÇÃO DA NUMERAÇÃO PROGRESSIVA

São empregados algarismos arábicos na numeração.

O indicativo de uma seção primária deve ser grafado em números inteiros a partir de um (1).

O indicativo de seção é alinhado na margem esquerda, precedendo o título, dele separado por um espaço de caractere.

Deve-se limitar a numeração progressiva até a seção quinária.

Não se utilizam ponto, hífen, travessão ou qualquer sinal após o indicativo de seção ou de seu título.

Todas as seções devem conter um texto relacionado a elas.

Destacam-se, gradativamente, os títulos das seções, utilizando-se negrito, itálico, caixa alta, como explicado a seguir.

#### **Título de Seções:**

- Todo o título com letra maiúscula e negrito;
- As seções são sempre iniciados em uma nova folha;
- Os títulos devem iniciar na parte superior da página e serem separado do texto que os sucede por dois espaços 1,5 entrelinhas.

#### **Título das Subseções:**

- Separados do texto que os precede ou que os sucede por dois espaços 1,5;
- As palavras devem ser escritas para cada subseção da seguinte maneira:

##### **Subseções secundárias:**

- Todas as palavras em letras maiúsculas e sem negrito.

##### **Subseções terciárias:**

- As letras do início das palavras em maiúsculas e negrito.

##### **Subseções quaternárias:**

- As letras do início das palavras em maiúsculas e sem negrito.

##### **Subseções quinárias**

- As letras do início das palavras em maiúsculas e itálico.

#### **Exemplos:**

## **1 SEÇÃO**

### 1.1 SUBSEÇÃO SECUNDÁRIA

#### **1.1.1 Subseção Terciária**

##### 1.1.1.1 Subseção Quaternária

##### *1.1.1.1.1 Subseção Quinária*

#### **Títulos sem Indicativo de Seção:**

- Agradecimentos, listas de ilustrações, lista de abreviaturas e siglas, resumos, sumário, referências, apêndices, anexos.
- São escritos centralizados, letras maiúsculas e negrito.

#### **Sem Título e sem Indicativo Numérico:**

- Folha de aprovação, dedicatória, epígrafe.

## SIGLAS

A primeira vez em que a sigla aparece no texto deve ser escrita por extenso, seguida pela sigla, colocada entre parênteses. Exemplo: Universidade de Brasília (UnB).

## FIGURAS

As figuras (gráficos, fotografias, mapas, plantas, organogramas e outros) servem para complementação de um texto.

Sua identificação sempre é na parte inferior, precedida da palavra Figura (apenas a primeira letra em maiúscula) seguida do número de ordem de ocorrência

no texto (em algarismo arábico) e do respectivo título (apenas a primeira letra maiúscula).

## TABELAS

Na parte superior da tabela devem constar:

- a palavra Tabela (somente a primeira letra maiúscula), alinhada à lateral esquerda desta, sucedida do número que a identifica, em algarismo arábico, conforme a ordem em que aparece no texto;
- o título, escrito somente com a primeira letra maiúscula, precedido por um hífen, sem ponto final.

São alinhadas preferencialmente às margens laterais do texto e, quando pequenas centralizadas na página.

São apresentadas com letra e entrelinhamento menor.

Quanto à utilização de traços (linhas de delimitação), observam-se os seguintes critérios:

- delimitar o cabeçalho onde são apontados os conteúdos das colunas, bem como para definir o limite inferior da tabela;
- quando ocupar mais que uma página, a parte inferior só deve ser traçada na última página;
- o título e o cabeçalho devem ser repetidos em todas as páginas ocupadas pela tabela, colocando-se acima destes os termos: continua, na primeira página, continuação, nas demais e conclusão, na página final;
- traços verticais só devem ser usados no cabeçalho, para definir as colunas, nunca nas laterais ou no corpo da tabela a parte que contém os dados.

## QUADROS

Na parte superior do quadro devem constar:

- a palavra Quadro (somente a primeira letra maiúscula), alinhada à lateral esquerda deste, sucedida - do número que o identifica, em algarismo arábico, conforme a ordem em que aparece no texto;
- o título, escrito somente com a primeira letra maiúscula, precedido por um hífen, sem ponto final.

São alinhados preferencialmente às margens laterais do texto e, quando pequenos centralizados na página.

São apresentados com letra e entrelinhamento menor.

Quanto à utilização de traços (linhas de delimitação), observam-se os seguintes critérios:

- delimitar o cabeçalho onde são apontados os conteúdos das colunas, bem como para definir as laterais e o limite inferior do quadro;
- quando ocupar mais que uma página, a parte inferior só deve ser traçada na última página;
- o título e o cabeçalho devem ser repetidos em todas as páginas ocupadas pela tabela, colocando-se acima destes os termos: continua, na primeira página, continuação, nas demais e conclusão, na página final;
- traços verticais devem ser usados no cabeçalho, para definir as colunas, e nas laterais.

A seguir, segue anexos com modelos de capa, folha de rosto e folha de aprovação.

**UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA**  
**Faculdade de Ciências de Saúde**  
**Programa de Pós-Graduação em Odontologia**



Tese de Doutorado  
(ou Dissertação de Mestrado)

**Título:**  
subtítulo (se houver)

**Autor**

Brasília, XX de xxxxxxxx de XXXX

**Autor**

**Título:**

subtítulo (se houver)

Tese (ou Dissertação) apresentada ao Programa de Pós-Graduação em Odontologia da Faculdade de Ciências da Saúde da Universidade de Brasília, como requisito parcial à obtenção do título de Doutor (ou Mestre) em Odontologia.

Orientador: XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX

Coorientador (se houver): XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX

Brasília, ANO



**Autor**

**Título:**

subtítulo (se houver)

Tese (ou Dissertação) aprovada, como requisito parcial para obtenção do grau de Doutor (ou Mestre) em Odontologia, Programa de Pós-Graduação em Odontologia da Faculdade de Ciências da Saúde da Universidade de Brasília.

Data da defesa:

Banca examinadora:

---

Prof. Dr. XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX (Orientador)

---

Prof. Dr. XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX

---

Prof. Dr. XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX